

ZARZĄDZENIE NR 62/03
WÓJTA GMINY W STRAWCZYNI
z dnia 30 grudnia 2003r.

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej i przeprowadzenia
inwentaryzacji pozostałych środków trwałych w używaniu i materiałów**

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity z 2002 roku Dz. U. Nr 76 poz. 694) **zarządza** się co następuje:

§1.

Powołuje się komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- | | | |
|-------------------------|---|------------------------|
| 1. Adamczyk Zdzisława | - | Przewodnicząca Komisji |
| 2. Snoch Halina | - | Członek Komisji |
| 3. Czarnecki Ireneusz | - | Członek Komisji |
| 4. Oleś Agata | - | Członek Komisji |
| 5. Kukulska Elżbieta | - | Członek Komisji |
| 6. Wrzecionowski Henryk | - | Członek Komisji |
| 7. Piec Małgorzata | - | Członek Komisji |
| 8. Picheta Karol | - | Członek Komisji |
| 9. Irena Zapala | - | Członek Komisji |
| 10. Irena Jas | - | Członek Komisji |

§2.

W celu sprawnego przebiegu inwentaryzacji dokonuje się podziału na pola spisowe.

1. Inwentaryzacja środków trwałych i materiałów w Urzędzie Gminy
 - a) Picheta Karol
 - b) Piec Małgorzata

2. Inwentaryzacja składników majątkowych w świetlicach: Promnik, Hucisko, Strawczynek
 - a) Halina Snoch
 - b) Henryk Wrzecionowski
3. Inwentaryzacja składników majątkowych w Gminnym Ośrodku Kultury w Strawczyźnie
 - a) Halina Snoch
 - b) Agata Oleś
4. Inwentaryzacja składników majątkowych w Gminnej Bibliotece w Strawczyźnie
 - a) Henryk Wrzecionowski
 - b) Elżbieta Kukulska
5. Inwentaryzacja składników w jednostkach O.S.P.
 - a) Picheta Karol
 - b) Ireneusz Czarnecki
6. Inwentaryzacja gotówki w kasie
 - a) Irena Zapała
 - b) Irena Jas

§3.

Inwentaryzację należy sporządzić z natury na poszczególnych polach spisowych.

§4.

Komisja dokona oceny przydatności majątku objętego spisem.

§5.

Wyniki spisu należy ująć w arkuszach spisu dla każdego majątku oddzielnie.

§6.

Spisem należy objąć składniki majątkowe znajdujące się w pomieszczeniach będące własnością innych organizacji.

§7.

Arkusze spisu winny zawierać:

- Nazwę jednostki inwentaryzacyjnej
- Numer kolejny arkusza
- Określenie metody inwentaryzacji
- Nazwę pola spisowego
- Szczegółowe określenie składnika
- Jednostkę miary
- Cenę jednostkową
- Miejsce użytkowania
- Imię i nazwisko osoby materialnie odpowiedzialnej

§8.

Po zakończeniu spisu zespoły spisowe złożą Przewodniczącemu Komisji arkusze spisowe oraz pisemną informację o stwierdzonych w toku spisu nieprawidłowościach.

§9.

Inwentaryzacji należy dokonać wg stanu na dzień 31.12.2003r.

§10.

Termin zakończenia spisu ustala się na dzień 15.01.2004r.